

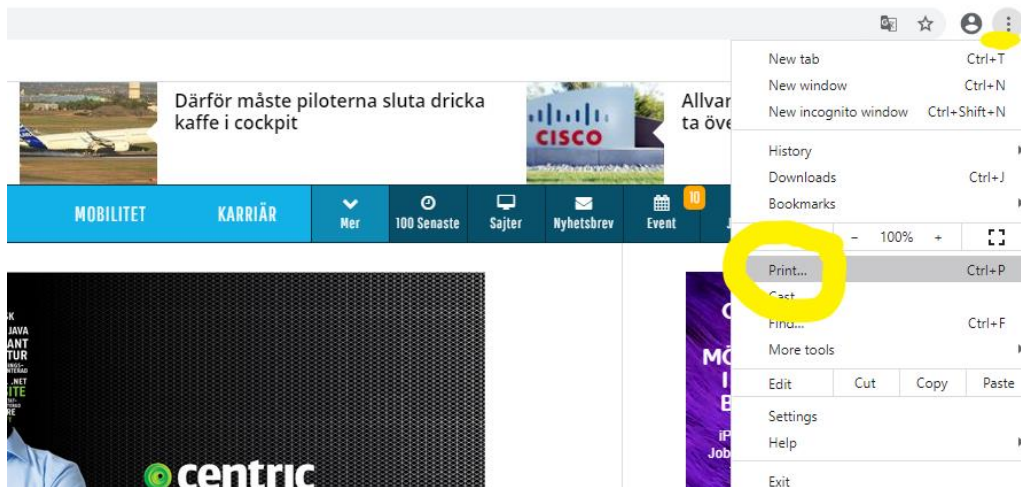
Utskrifter IT-torget

Alla utskrifter sker efter att ha sparat ned dem som filer på skrivbordet alternativt mappen "Downloads" och uppladdning av dem i utskriftsportalen.

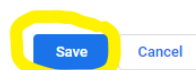
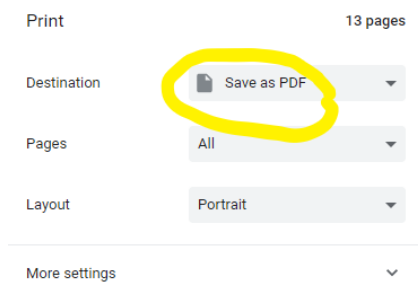
1. Spara ned utskrift som lokal fil

Exempel 1a: utskrift av webbsida

Om man vill skriva ut en webbsida, välj webbläsarens meny och "Print".



Man får nu ett val, spara som PDF, tryck "Save".



Exempel 1b: utskrift av artikel/fil

I det här exemplet sparas en fil ned från till exempel en databas. Här finns valet "PDF" oftast som länk.

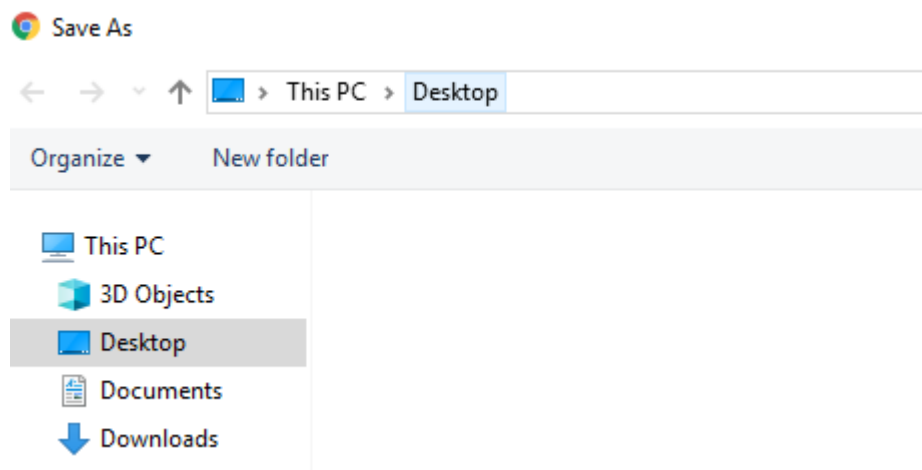


När man väljer "PDF" visas filen i webbläsaren och man behöver då spara ned den lokalt. Det finns alltid ett val för att spara ned lokalt, i denna databas en pil uppe i högra hörnet.



2. Spara ned fil lokalt

När man väljer att spara enligt ovanstående två exempel får man möjlighet att göra det här. Filen sparas ned på skrivbordet ("Desktop") alternativt till mappen "Downloads".



3. Utskriftsportalen

När man nu har utskriften som fil väljer man "Utskrift"-ikonen på skrivbordet.



Som tidigare på IT-torget får man nu logga in med sitt FHS-konto.

(För låntagare ej anknutna till Försvarshögskolan – kontakta bibliotekets informationsdisk).

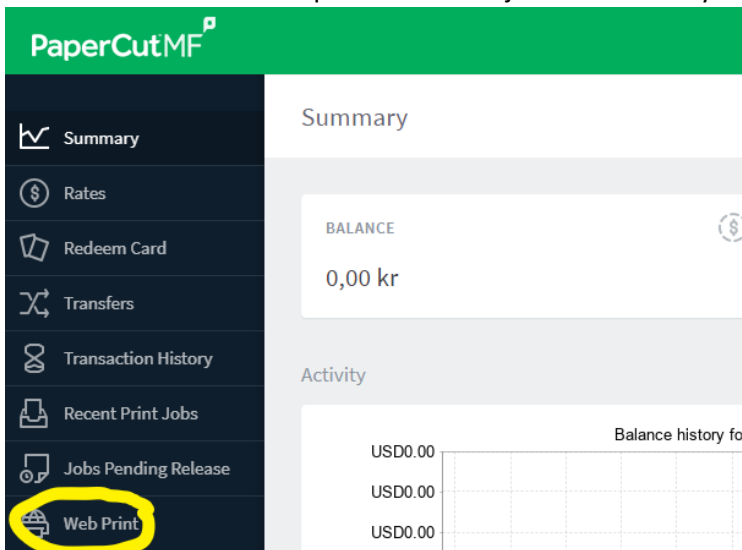


Försvarshögskolan

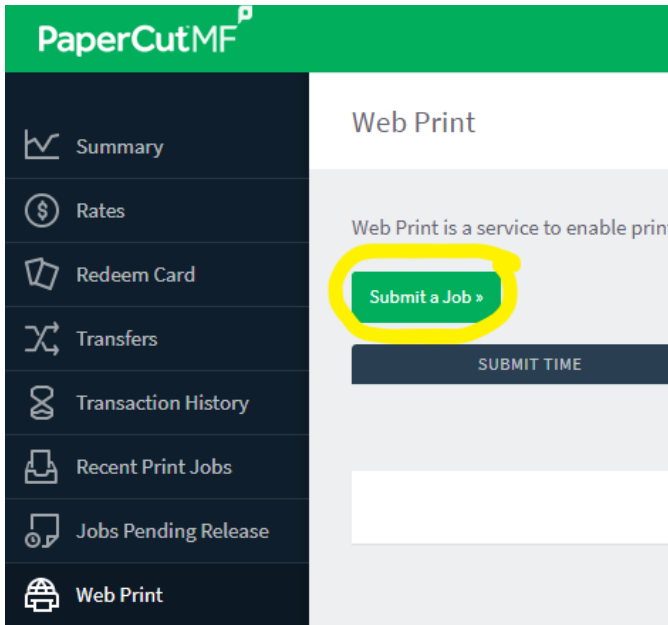
Sign in with your organizational account

Sign in

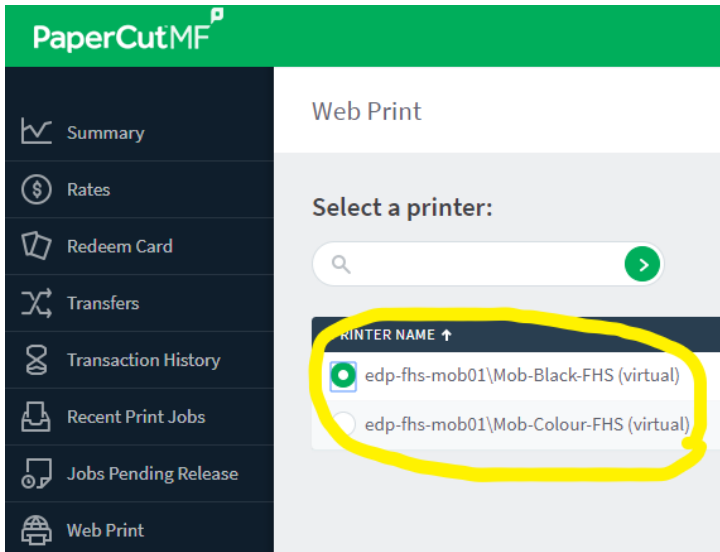
Då hamnar man i utskriftsportalen och väljer i vänstermenyn valet "Web Print".

A screenshot of the PaperCutMF web interface. The top header is green with the 'PaperCutMF' logo. On the left is a dark sidebar with a menu. The 'Web Print' option at the bottom of the menu is highlighted with a yellow circle. The main content area shows a 'Summary' section with a 'BALANCE' of '0,00 kr' and an 'Activity' section with a 'Balance history for' graph showing three data points at 'USD0.00'.

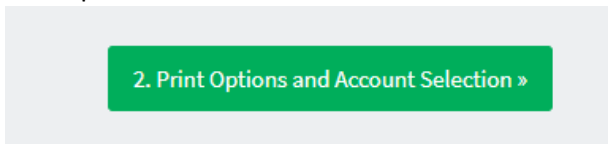
Klicka på "Submit a Job".



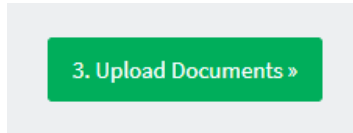
Välj därefter svartvit ("Black") eller färgutskrift ("Colour").



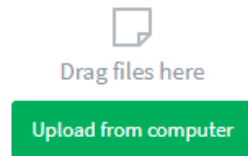
Klicka på:



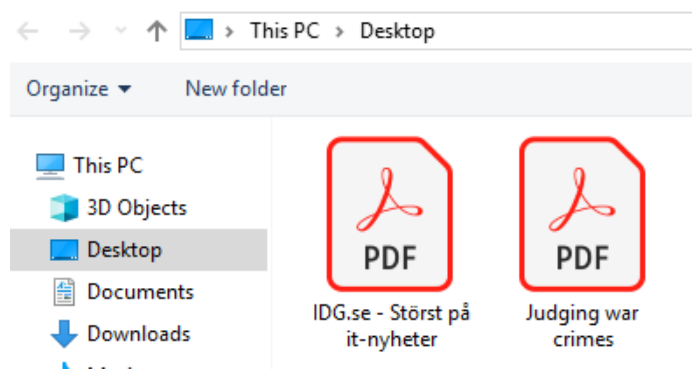
Klicka på:



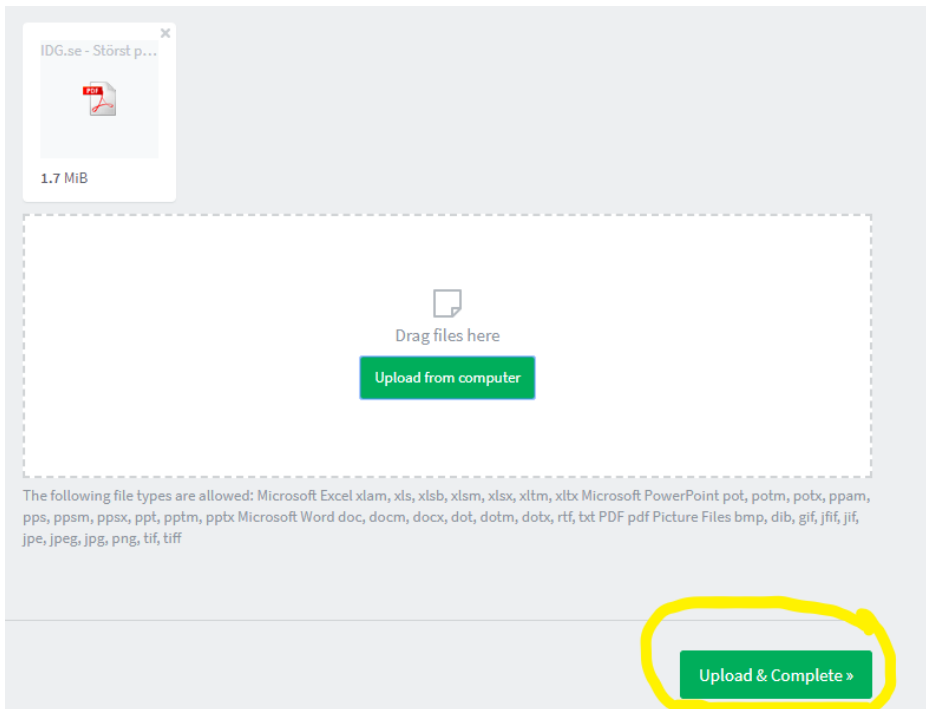
Klicka på:



Nu hamnar du i "Desktop", alternativt "Downloads", där dina sparade filer finns. Om du inte ser filerna i "Desktop", titta i "Downloads" och tvärtom. Klicka på den fil du vill skriva ut.



Nu är filen uppladdad och klar för utskrift. Klicka på "Upload & Complete".



På skärmen visas nu hur processen går. Först hamnar utskriften i kö för att därefter bearbetas.

Web Print is a service to enable printing for laptop, wireless and unauthenticated users without the need to install print drivers. To upload a document for printing, click Submit a Job below.

[Submit a Job »](#)

SUBMIT TIME	PRINTER	DOCUMENT NAME	PAGES	COST	STATUS
Feb 11, 2020 3:31:58 PM	edp-fhs-mob01\Mob-Black-FHS	IDG.se - Störst på it-nyheter.pdf			Bearbetar

När denna bild visas där utskriften står som "Klart för utskrift" kan man hämta sin utskrift vid skrivaren.

[Submit a Job »](#)

SUBMIT TIME	PRINTER	DOCUMENT NAME	PAGES	COST	STATUS
Feb 11, 2020 3:31:58 PM	edp-fhs-mob01\Mob-Black-FHS	IDG.se - Störst på it-nyheter.pdf	13	6,60 kr	Klart för utskrift